

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
SELEZIONE PER LA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI
REVISORI DEI CONTI DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI
ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO
PER IL QUADRIENNIO 2025-2028**

(Delibera n. 2 del verbale del Consiglio dell'Ordine del 13 febbraio 2025)

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Oristano ha approvato con delibera n. 2 del 13/02/2025 il presente avviso pubblico per provvedere - in conformità all'art. 2, comma 3 del DLCPS 13/09/1946 n. 233, come modificato dalla Legge 11/01/2018 n. 3, la quale prevede che il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti sia scelto tra gli iscritti nel Registro dei Revisori Legali, alla selezione di un soggetto iscritto nel suddetto Registro, che dovrà assumere la carica di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso questo Ordine per il **quadriennio 2025 - 2028**.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio Direttivo dell'Ordine, con questo Avviso pubblico, intende pervenire ad una rosa di candidati per l'attribuzione di tale incarico.

La valutazione finale delle candidature che perverranno a seguito del presente avviso pubblico, al fine dell'affidamento dell'incarico, sarà effettuata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELLA SELEZIONE

L'art. 2 comma 3 del DLCPS 13.09.1946 n. 233 come modificato dalla Legge 11.01.2018 n. 3 prevede che il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente è presieduto da un soggetto iscritto nel Registro dei Revisori Legali. Tale Collegio, inoltre, è composto da altri due componenti effettivi e da un componente supplente, su base elettiva.

Al fine di completare la composizione dell'Organo Istituzionale dell'Ordine a seguito dell'elezione dei componenti iscritti agli albi dei medici chirurghi e degli odontoiatri (ordinari e supplenti), a valere per il quadriennio 2025- 2028, si rende necessario conferire un incarico professionale ad un soggetto in possesso dei necessari requisiti di competenza in materia per assolvere alle funzioni di Presidente del Collegio sopra richiamate.

ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto incaricato, in qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, dovrà organizzare l'attività dell'Organo nel modo più appropriato e consono per il puntuale svolgimento delle funzioni istituzionali, in ossequio alla normativa di riferimento per i Collegi dei Revisori dei Conti e sindacali presso gli Enti e organismi pubblici, ai sensi dell'articolo 20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2011 n. 123, in quanto applicabili all'Ordine professionale. L'Ufficio Amministrazione dell'Ente fungerà da ufficio di segreteria per l'attività del Collegio.

Il soggetto incaricato, in qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, tra l'altro, dovrà:

1. convocare e presiedere le riunioni del Collegio per l'espletamento delle verifiche di cassa;
2. effettuare il controllo sui Bilanci di Previsione e le relative variazioni e sui Conti Consuntivi;
3. redigere la relazione annuale del Collegio da presentare alle Assemblee annuali degli iscritti all'Ordine dedicate all'approvazione dei Bilanci stessi.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico (ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679).

L'incarico dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente "Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" consultabile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione 15 "Altri contenuti" e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (in quanto applicabile) consultabile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione 3 "Personale".

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la candidatura i soggetti in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione dei requisiti di seguito indicati, che devono essere mantenuti all'atto dell'eventuale nomina e durante l'esercizio del mandato, secondo le disposizioni vigenti:

- iscrizione nel Registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze da almeno 10 anni;
- iscrizione nella Sezione A dell'Albo dei dottori Commercialisti ed Esperti contabili da almeno 10 anni;
- aver maturato esperienza nella revisione contabile di Ordini professionali e/o altri Enti pubblici non economici e /o pubbliche amministrazioni come da curriculum allegato;
- requisito di onorabilità, professionalità e indipendenza, previsti dall'articolo 21 del Decreto Legislativo n. 123 del 2011 e dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 39 del 2010;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi formativi;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- godere di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
- non essere sottoposto a procedimenti penali in corso per reati di particolare gravità che escludono secondo le norme vigenti, l'assunzione di un incarico con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con l'Ordine;
- non trovarsi in una situazione di incompatibilità o ineleggibilità di cui all'art. 236 del decreto Legislativo n. 267 del 2000;
- non trovarsi in una situazione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013, n. 39.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena accettazione della natura autonoma dell'incarico, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate in questo Avviso e nei suoi allegati.

ART. 4 - INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

I candidati non devono trovarsi:

- in una situazione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39 del 2013 e come individuate all'art. 82 del DPR 27.02.2003 n. 97;
- in una situazione di incompatibilità o ineleggibilità di cui all'art. 236 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000.

ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: PRESENTAZIONE CANDIDATURA, CONTENUTO DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse in quanto interessati a ricoprire la carica in oggetto, dovranno far pervenire la propria candidatura, unitamente alla documentazione richiesta nel presente Avviso, entro il termine perentorio successivamente indicato all'Ufficio Protocollo dell'OMCeO della provincia di Oristano in via Canalis n. 11 – 09170 Oristano, attraverso le modalità di seguito specificate.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, debitamente sottoscritta digitalmente e corredata dal documento di identità in corso di validità, deve essere presentata con la modalità di seguito indicata:

invio in formato elettronico tramite PEC e trasmessa all'indirizzo di posta certificata dell'Ordine di seguito indicato: omeor@pec.aruba.it.

La domanda e la documentazione allegata, dovranno essere sottoscritte digitalmente (l'assenza della sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura).

L'oggetto della PEC deve riportare “Manifestazione di interesse alla nomina del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'OMCeO della provincia di Oristano quadriennio 2025- 2028”.

La domanda dovrà pervenire a **pena di esclusione entro le ore 18.00 del 15mo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti.**

Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata dell'Ordine.

Non saranno considerate le istanze pervenute con altri mezzi e/o oltre il termine stabilito.

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta con le modalità suindicate, redatta in carta semplice secondo il modello Allegato “ A” deve essere obbligatoriamente corredata la seguente documentazione:

- Copia fotostatica non autentica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 38 del DPR 445/2000;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto digitalmente.

Il curriculum datato e debitamente sottoscritto con le modalità suindicate (con firma digitale) dovrà contenere l'indicazione del titolo di studio, l'iscrizione, le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste dichiarate dal candidato nella domanda di partecipazione e ogni altro elemento attinente con l'incarico in oggetto.

Non saranno prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno all'Ordine oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. L'Ordine non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

La domanda di partecipazione deve riportare il recapito PEC a cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura. Ogni sua variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo: omeor@pec.aruba.it.

ART. 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande inviate entro il termine saranno raccolte in un elenco e trasmesse al Consiglio Direttivo.

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula allegati alle domande di partecipazione pervenute, tenuto conto della professionalità, competenza e dell'esperienza professionale pertinente dei candidati, in relazione alle esigenze dell'Ente."

Non sarà effettuata nessuna graduatoria.

L'incarico verrà affidato con apposita deliberazione del Consiglio Direttivo.

Ogni comunicazione da parte dell'Ordine verrà inviata al recapito PEC dichiarato dall'interessato nella domanda di partecipazione.

ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

La presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine perentorio stabilito, nonché l'incompletezza o l'irregolarità della domanda presentata determinano l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

ART. 8 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata quadriennale e si concluderà con la scadenza del mandato degli Organi Istituzionali dell'Ordine.

ART. 9 - NATURA DELL'INCARICO, FORMALIZZAZIONE E COMPENSO

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, ai sensi degli artt. 2229 e segg. cc. e verrà formalizzato a seguito di apposita delibera del Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso annuo forfettario ed onnicomprensivo di qualsiasi ed eventuali ulteriori spese, pari a € **2.500,00 (duemilacinquecento/00)**, oltre Iva e contributi di legge, per complessivi € **10.000,00 (diecimila/00)** oltre iva e contributivi di legge per l'intera durata contrattuale.

Tale compenso potrà essere corrisposto in rate semestrali posticipate a fronte dell'emissione di regolari fatture elettroniche.

ART. 10 - DECADENZA E RECESSO DALL'INCARICO

L'amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi di cui all'art. 71 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo DPR.

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false o mendaci, lo stesso sarà revocato senza preavviso e sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria.

Al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconoscerà alcuna indennità sotto nessuna forma.

ART. 11 - INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati richiesti e raccolti per la partecipazione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per le finalità e nei modi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa citata .

Il trattamento dei dati è strettamente limitato al periodo di tempo necessario per l'espletamento della procedura ed è finalizzato all'accertamento della volontà e dell'idoneità dei soggetti a ricoprire la carica in oggetto.

Il Titolare del trattamento per le finalità connesse all'esecuzione dei compiti istituzionali è l'Ordine Provinciale dei Medici e degli Odontoiatri di Oristano con sede in Via Canalis n. 11 09170 Oristano che agisce per il tramite del Consiglio Direttivo, nella persona del Presidente pro tempore. Per ulteriori informazioni si può contattare l'Ordine al numero 0783/211171 o scrivere al seguente indirizzo omeor@pec.aruba.it.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire la disponibilità e il conseguente impegno ad assumere la carica, non costituisce proposta e pertanto non vincola in alcun modo l'Ordine nei confronti degli istanti.

L'eventuale nomina è di esclusiva competenza del Consiglio Direttivo, che procederà alla selezione dei candidati in base al principio dell'intuitu personae.

Il presente avviso è pubblicato **per 15 giorni**, a decorrere dal 17/03/2025 sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente - Bandi gara e Contratti – all'indirizzo www.omeor.it.

Il Presidente dell'Ordine